

Schoolprofiel

Thorbecke VO - VMBO voor sport & dans

25 APRIL 2019



KOERS
VO

OVER KOERS VO SCHOOLPROFIELEN

Dit is het schoolprofiel van Thorbecke VO - VMBO voor sport & dans. Deze pdf-versie van het schoolprofiel bestaat uit de antwoorden op vragen die de school heeft ingevuld om haar onderwijs- en ondersteuningsaanbod te beschrijven en vergelijkbaar te maken met andere scholen in de regio.

Met dit schoolprofiel kunt u als ouder, school of andere betrokkene nagaan welk onderwijs- en ondersteuningsaanbod deze schoollocatie kan bieden. Voor meer informatie kunt u ook de website van deze school bekijken. Hierop is onder meer de schoolgids met informatie voor ouders te vinden. Ga vooral ook eens kijken op de open dag om de sfeer te proeven en al uw vragen direct te stellen, of maak een afspraak voor een gesprek op de school.

Als u uw kind/leerling bij deze schoollocatie wilt aanmelden, neemt u contact op met de contactpersoon voor toelating. De schoollocatie onderzoekt vervolgens de plaatsingsmogelijkheden. Per leerling wordt daarover door de schooldirectie een zorgvuldig afgewogen besluit genomen.

Disclaimer

Dit Schoolprofiel is met zorg en aandacht opgesteld door de schooldirectie van deze schoollocatie. De schoollocatie biedt leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een zo passend mogelijke plek in het onderwijs, doch kan niet garanderen dat deze plek op de eigen schoollocatie zal zijn.

Dit schoolprofiel is voor het laatst bijgesteld op: 14-07-2018

1 ALGEMEEN

1.1 Algemene Informatie

Naam schoollocatie:	Thorbecke VO - VMBO voor sport & dans
Adres:	Prins Alexanderlaan 151 3066 NV Rotterdam
Telefoonnummer:	010-2890400
E-mail:	vmbovoorsportendans@tvo-rotterdam.nl
Website:	http://www.tvo-rotterdam.nl
Postadres:	Postbus 8833 3009 AV Rotterdam
Brinnummer:	15HX02
Contactpersonen voor toelating	dhr.R.Riekwel rriekwel@tvo-rotterdam.nl mevr. P. van den Wildenberg pwildenberg@tvo-rotterdam.nl
Contactgegevens van de (externe) vertrouwenspersoon/contactpersoon voor ouders bij uw schoolbestuur	Geen antwoord beschikbaar

VRAAG 2: **Hoe is de schoollocatie bereikbaar met openbaar vervoer?**

trein: Station Prins Alexander bus: lijn 37 metro: halte Prinsenlaan (Calandlijn)

VRAAG 3: **Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?**

365

VRAAG 4: **Welke denominatie heeft deze schoollocatie?**

- Openbaar

VRAAG 5: **Werkt deze schoollocatie volgens een onderwijsconcept?**

Nee

1.2 Onderwijsaanbod

VRAAG 6: Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	ALLE LEERJAREN	ALLEEN ONDERBOUW	ALLEEN BOVENBOUW
Vmbo b	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vmbo b met lwoo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vmbo k	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vmbo k met lwoo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 7: Heeft deze schoollocatie een ISK afdeling?

Nee

VRAAG 9A: Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?

	VMBO B	VMBO B VIA LEERWERKTRAJECT	VMBO K	VMBO G
Bouwen, wonen en interieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Produceren, installeren en energie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mobiliteit en transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Media, vormgeving en ICT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maritiem en techniek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zorg en welzijn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Economie en ondernemen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horeca, bakkerij en recreatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Groen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstverlening en producten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 9B: heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?

Nee

VRAAG 9C: Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo

nyt

VRAAG 10: Welke specifieke beroepsgerichte vakken kenmerken deze locatie?

Zorg en welzijn

Economie en ondernemen

1.3 Typering van de school en de leerlingen

VRAAG 11: **Wat is het motto van de schoollocatie?**

Sportend & dansend naar 'n diploma; Leren tot je het kunt; Regulier

VRAAG 12A: **Hoe is de schoollocatie te typeren?**

Op de locatie vmbo voor sport & dans zitten leerlingen die een vmbo basis –of kader opleiding volgen en die affiniteit hebben met sport en/of dans. Dat doen ze in een veilig en overzichtelijk gebouw. In het gebouw is een dansstudio en er zijn praktijklokalen waar werksituaties geoefend kunnen worden. Er is veel aandacht voor sport en bewegen. Dat straalt het gebouw ook uit en dat merk je aan de sfeer.

VRAAG 12C: **Wat is op deze schoollocatie de visie op ondersteuning van leerlingen?**

Onze visie op ondersteuning van leerlingen is dat we extra ondersteuning geven tijdens de lessen, de IIn waarvan we weten dat ze meer ondersteuning nodig hebben, krijgen extra aandacht en ondersteuning waar behoefte aan is al tijdens de les. Hierom hebben we de groepen in de onderbouw gemiddeld op een groeps grootte van 18 a 19. Dit vinden wij effectiever dan groepen van 28 a 29 leerlingen met veel extra ondersteuning buiten de lesgroep. Er loopt nu een pilot met een app op de gsm van de docent, waarin per docent per klas, per lesuur per leerling inzicht is in de didactische en gedragsgegevens van de klas waaraan op dat moment lesgegeven wordt. Zodoende is permanent inzichtelijk hoe de leerling het best geholpen kan worden en waarmee.

VRAAG 13: **Wat maakt deze schoollocatie bijzonder?**

Profielen sport en highschool dans, voetbal, basketbal, volleybal, hockey, handbal en topsport

VRAAG 14: **Welke leerlingpopulatie komt naar deze schoollocatie?**

Ondanks dat de school in Rotterdam noord-oost gelegen is, komen leerlingen uit heel Rotterdam en omsteken naar Thorbecke VO vmbo voor sport & dans. Dit heeft vooral te maken met het sportieve karakter van de school. Leerlingen met een basisschooladvies vmbo beroepsonderwijs (met of

zonder lwoo) kunnen in principe bij ons terecht. De nadruk van ons onderwijs ligt op het behalen van een vmbo diploma (bbl of kbl).

1.4 Bijzonder onderwijsaanbod

VRAAG 15: **Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?**

Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod

- Sportopleiding

Voor welke afdeling(en) geldt deze opleiding/aanbod?

vmbo b/k (met of zonder lwoo)

- Dansopleiding

Voor welke afdeling(en) geldt deze opleiding/aanbod?

vmbo b/k (met of zonder lwoo)

2 TOELATING

2.1 Toelatingscriteria

VRAAG 16A: **Advies basisschool**

Vmbo beroepsonderwijs (met en zonder lwoo).

Het leidend (niet bindend) advies vmbo beroepsonderwijs (met en zonder lwoo)

VRAAG 17: **Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?**

Ja, namelijk

- Auditie

toelichting

Voor het sportprofiel, Highschool sport en Highschool dans wordt er een testdag/auditie georganiseerd.

Voldoen aan sportnorm NOC*NSF, voor topsportleerlingen geldt dat zij alleen met een topsportstatus kunnen worden aangenomen als zij voldoen aan deze norm.

- Aantonbare motivatie

toelichting

Dit wordt tijdens testdagen en audities getoetst. Leerlingen waar sprake is van gedragsproblemen, zijn bij ons, ivm de profielen, niet op de goede plek.

- Voldoen aan sportnorm NOC*NSF

toelichting

zie eerdere opmerking.

Om in aanmerking te komen voor lwoo gelden de algemene voorwaarden voor lwoo:

- De leerling heeft een IQ tussen 75 en 90.
 - De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.
- of
- De leerling heeft een IQ tussen 91 en 120.
 - De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.
 - De leerling heeft leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek.

VRAAG 18: Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

Beschikbare plek. Alleen toelating met een bewijs van overgang naar leerjaar van plaatsing. VO-VO formulier, gesprek met leerling en ouder. Indien wenselijk wordt er nog een IQ of drempel test afgenomen. Instroom in klas 4 wordt in principe niet gedaan behalve voor topsportleerlingen, mits ze aan de overgangsnormen hebben voldaan en ze in leerjaar 3 één van de bij ons aangeboden sectoren hebben gevolgd.

2.2 Toelatingsprocedure

VRAAG 19: Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de procedure om leerlingen zorgvuldig te plaatsen en een doorgaande lijn in onderwijs en ondersteuning te bieden? (indien aan de orde: na toestemming ouders)

	JA, ALTIJD	ALLEEN ALS NODIG	NEE, NOOIT
Een intakegesprek met de leerling	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een intakegesprek met de ouders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aanvullende testen en/of onderzoeken	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie op de school van herkomst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 20A: Wat is uw procedure in geval van overaanmelding?

Hanteert u een voorrangsregel als meer leerlingen zich aanmelden dan u kunt plaatsen op deze locatie?

Ja, namelijk:

Als meer leerlingen zich aanmelden dan wij kunnen plaatsen op onze locatie, hanteren wij de volgende voorrangsregel(s):

- Leerlingen die al een broer of zus op onze locatie hebben, krijgen voorrang

Voor de resterende plekken geldt de volgende procedure:

- Anders

Anders, namelijk:

Op binnenkomst van aanmelding.

VRAAG 20B: **Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating**

Overdrachtsgesprek bij overgang po-vo. Bij tussentijdse instroom gaan we incidenteel over tot een proefplaatsing. Bij instroom bovenbouw vindt altijd een intakegesprek plaats.

3 VOLGEN

3.1 Ontwikkeling van de leerling

VRAAG 21: Hoe volgt de schoollocatie het leren en ontwikkelen van de leerling?

Digitaal leerlingvolgsysteem, contact met mentor, warme overdracht tussen mentoren ,rapport- / leerlingbesprekingen, tevredenheidsenquêtes.

VRAAG 22: Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

Naast het doornemen van het Onderwijskundig rapport (of andere dossiergegevens) wordt er –als de leerling net op school zit- een aantal kenmerken nader in beeld gebracht.

	ALTIJD	ALLEEN ALS NODIG	NOOIT
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyslexie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyscalculie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op faalangst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op hoogbegaafdheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen sociale vaardigheden	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 23: Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

Op elke school overleggen docenten over de ontwikkeling van leerlingen in o.a. leerling- en/of rapportbesprekingen. Waar nodig is vervolgens overleg met deskundigen in en om de school. Ontwikkeling en vorderingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

	ALTIJD	ALLEEN ALS NODIG	NOOIT
Inzet methode onafhankelijke toetsen de ontwikkeling van de leerling te volgen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op gedrag	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodiek in beeld brengen onderwijsbehoeften van leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuissituatie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gebruik van portfolio's voor:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

VRAAG 24: Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling

Voor de leerlingen waar ondersteuningsbehoefte is, wordt het formulier-ondersteuning ingevuld. Met de vraag om SMW, RT, onderzoek, observatie, e.d. Via de ondersteuningscoördinator wordt het formulier-ondersteuning verder uitgezet en gemonitord. Intern ondersteuningsoverleg gebeurt nu gekoppeld aan de leerling met de ondersteuningsvraag. Ook leerlingen waarbij de ondersteuningsvraag expertise van externen betreft worden hierin besproken. Waarnodig is er een GROOToverleg met alle betrokkenen en wordt er een OPP geschreven.

4 SCHOOLKLIMAAT

4.1 Aantal leerlingen en docenten per klas/groep

VRAAG 25A: Wat is het gemiddeld aantal leerlingen per klas/groep?

	1E LEERJAAR	2E LEERJAAR	3E LEERJAAR EN HOGER
Vmbo b	18	18	18
Vmbo b met lwoo	18	18	18
Vmbo k	22	18	24
Vmbo k met lwoo	22	18	24

VRAAG 25B: Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?

	1E LEERJAAR	2E LEERJAAR	3E LEERJAAR EN HOGER
Vmbo b	9	9	9
Vmbo b met lwoo	9	9	9
Vmbo k	9	9	9
Vmbo k met lwoo	9	9	9

VRAAG 26: Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.

Zij-instroom/instroom is alleen mogelijk indien het maximum aantal leerlingen in een klas nog niet is bereikt.

4.2 Veiligheid en welbevinden van leerling

VRAAG 27: Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?

Elke klas heeft een mentor die zich bezig houdt met begeleiding. De mentor geeft in alle leerjaren een LOB uur en zijn/haar eigen vak. In dit uur is er aandacht voor welbevinden van leerling in de groep en “leren leren”. De mentor is contactpersoon met thuis en is verantwoordelijk voor de controle van absenties, huiswerk en spullen. Er zijn verschillende momenten gepland waarbij ouders en mentoren elkaar spreken.

VRAAG 28: Activiteiten vanuit mentoraat

- Gesprekken met de mentorklas
- Individuele gesprekken met leerlingen
- Met de leerling opstellen van een individueel plan
- Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden

VRAAG 29: Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

* Onderhouden van korte lijnen met ouder(s)/verzorger(s) en personeel. * Begeleiding door mentor, onderwijsteam en onderwijsondersteuners. * Gedragsregels leerlingen. * Gedragscodes personeel. * Schoolveiligheidsplan. *niet- Pestprotocol.

VRAAG 30: Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

- Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie
- Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw
- Indien mogelijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)

4.3 Werken aan sociale vaardigheden

VRAAG 31: **Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

In de onderbouw staat het vak Loopbaan- en oriëntatiebegeleiding (LOB) op de lessentabel. De klas besteedt hier o.l.v. de mentor aandacht aan. Daarnaast wordt ook uitgebreid aandacht besteed aan omgangsvormen, de schoolregels en het niet-pestprotocol.

VRAAG 32: **Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

- Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar'
- Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en 'omgaan met elkaar'

4.4 Betrekken van leerlingen

VRAAG 33: Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- Leerlingen nemen deel aan sollicitatiecommissie

VRAAG 34: Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie?

6,7

VRAAG 35: Wat is de gemiddelde score op de vraag: "Ik voel me veilig op school"

6,7

VRAAG 36: Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid

Aan het eind van elke rapportperiode spreekt de afdelingsleider met een afgevaardigde van elke klas.

5 OUDERS

5.1 Betrokkenheid ouders

Elke school heeft contacten met ouders. Als er sprake is van extra ondersteuning wordt er altijd met ouders en leerling samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Samen wordt minimaal 1x per jaar bekeken hoe de leerling zich ontwikkelt en wordt het plan aangepast.

VRAAG 37: Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

- Kennismakingsgesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar
- Bespreken en evalueren ontwikkelingsperspectiefplan met ouders
- Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)
- Inzage in huiswerk via internet of per e-mail
- Inzage in actuele prestaties van hun kind via internet
- Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school
- Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport
- Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school

VRAAG 38: Hoe is de tevredenheid van de ouders over de schoollocatie?

6,0

VRAAG 39: Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid

Ouderraad

Oudergeleding MR

6 ONDERSTEUNING

6.1 Omgaan met verschillen in leren

VRAAG 40: Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden (taal en rekenen)?

Extra uren op tabel voor het vak Nederlands. Extra uren op tabel voor het vak wiskunde en rekenen. Rekenen apart op de tabel. In de brugklas: groeps-RT op de tabel. RT voor leerlingen die achter blijven.

VRAAG 41A: Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?

Ja, namelijk

- Remedial teaching taal (individueel of klein groepje)
- Anders

Anders, namelijk:

Groeps remedial teaching

VRAAG 41B: Heeft de schoollocatie ondersteuningsmogelijkheden voor leerlingen met dyslexie?

Ja, namelijk

- Dyslexie begeleiding
- Gebruik van 'voorleesapplicatie' (zoals Lex, Kurzweil)
- Verlenging toetstijd
- Voorlezen toetsen
- Voorlezen examen
- Computer/laptop/tablet aanwezig in elke les

- Digitaal lesmateriaal

VRAAG 41C: Ruimte voor aanvullende informatie over het dyslexiebeleid op deze schoollocatie

Faciliteiten :Extra tijd bij toetsen/proefwerken.Spelfouten niet/minder meerekenen (niet in de bb).
Vrijstelling voorleesbeurten,indien de leerling hiervoor kiest. Aantekeningen kopiëren van docent/medeleerling. Gebruik maken van laptop. In de toetsweken en tijdens gewone toetsen zal de toets worden afgenomen op een laptop van school. .Gebruik maken van Alinea.Controleren of instructies begrepen zijn. Begrip tonen voor de problematiek. Alle docenten dezelfde aanpak.

VRAAG 42A: Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?

Ja, namelijk

- Extra rekenles
- Remedial teaching rekenen (individueel of klein groepje)
- Dyscalculiebegeleiding

VRAAG 42B: Ruimte voor aanvullende informatie over het beleid ernstige reken- en wiskundeproblemen en dyscalculie (ERWD) op deze schoollocatie

nvt

VRAAG 43: Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?

Nee

VRAAG 44: Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren en leerstijlen?

nvt

6.2 Groepsarrangementen

Ondersteuningsaanpak voor groepen leerlingen (groepsarrangement)

Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement.

Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen

Vraag 46 gaat uitsluitend over deze laatste vorm.

VRAAG 46A: **Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?**

Ja, namelijk

- Iwoo

6.2.1 Groepsarrangement: lwoo

VRAAG 46B: **Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?**

Kinderen met indicatie LWOO

VRAAG 46C: **Waaruit bestaat het groepsarrangement?**

Zie vorige vragen mbt LWOO

VRAAG 46D: **Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?**

Zie vorige vragen mbt LWOO

6.3 Ondersteuning in de school

VRAAG 47: Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen, is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?

- * Structuur bieden,
- * Omgaan met leerachterstanden,
- * Gedifferentieerd werken.

VRAAG 48: Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Werken volgens een vast lesmodel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van lesopbouw en regels in de les (waar mogelijk visueel maken)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van taken in de les (werken met stappenplannen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uitbreiding instructietijd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leerstof aanbieden in kleinere delen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elke dag starten met de mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situaties nabespreken	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 49: Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam

Iedere les wordt volgens dezelfde werkwijze aangeboden: 7 sprong.

VRAAG 50A: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?

	JA, ALLEEN ALS NODIG	JA GEÏNTEGREERDE AANPAK VOOR ALLE OF GROEPEN LEERLINGEN	NEE NIET IN HUIS INDIEN AAN DE ORDE WORDT DOORVERWEZEN
Studiebegeleiding (gericht op leren leren)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bijles (gericht op vakinhoud)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Huiswerkbegeleiding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Examentraining	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stagebegeleiding	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Begeleiding bij arbeidsinpassing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Faalangstreductietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examenvreesreductietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weerbaarheidstraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agressieregulatie training	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Psycho-educatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dramatherapie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Muziektherapie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

VRAAG 50B: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een auditieve beperking?

Nee

VRAAG 50C: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een visuele beperking?

Nee

VRAAG 51: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school

* De leerlingen uit leerjaar 1 en 2 krijgen standaard één lesuur groeps-RT aangeboden,

* Nieuwsbegrip: begrijpend lezen.

VRAAG 52: **Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

De school heeft deskundigen in huis en werkt samen met instellingen om leerlingen goed te kunnen ondersteunen.

De volgende deskundigen zijn in huis of makkelijk toegankelijk:

- Begeleider passend onderwijs
- Specialist lichamelijke beperkingen (beschikbaar via expertisepool Koers VO)
- Counselor/vertrouwenspersoon
- Gedragswetenschapper (psycholoog/(ortho)pedagoog)
- Schoolmaatschappelijk werker
- Schoolverpleegkundige (CJG)
- Contactpersoon bureau Jeugdzorg
- (wijk)agent
- Leerplichtambtenaar

VRAAG 53: **Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school**

* Sportbureau,

* Specialisten vanuit het Samenwerkingsverband Koers VO.

* GZ psycholoog

* Zorgcoördinatoren

* Remedial teachers

6.4 Aanpassingen

VRAAG 54: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	NEE, NIET IN HUIS
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Weinig wisseling lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Werken met blokuren (80-100 min)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 54: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Verlenging toetstijd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen toetsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen examens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spreiding van examens over meerdere jaren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VRAAG 55A: Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie

* Inzet orthopedagoog/psycholoog ter ondersteuning.

* Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal

VRAAG 56: Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze

schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

	JA	NEE
Rolstoeltoegankelijk	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lift	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Invalidentoilet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brede deuren	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tilvoorzieningen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Extra schoonmaak ivm allergieën	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ruimte	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	NEE, NIET IN HUIS
Prikkelarme inrichting lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikkelarme verlichting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aanpassingen in de akoestiek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Time-out ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	JA, VOOR ALLE LEERLINGEN	JA, VOOR EEN GROEP	JA, VOOR EEN ENKELE LEERLING	NEE, NIET IN HUIS
Laptops / tablets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Digitaal lesmateriaal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Computers met	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil)

Laptops/computer voor toetsen

Vergroot lesmateriaal

6.5 Samenwerking

Samenwerkingsverband Koers VO

Deze school maakt deel uit van Samenwerkingsverband Koers VO, het netwerk Passend Onderwijs in Rotterdam en omgeving. 51.000 leerlingen uit 9 gemeenten gaan naar één van de ruim 110 middelbare scholen in dit gebied. Met elkaar zorgen deze scholen ervoor dat leerlingen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend en thuisnabij mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Bovenschoolse ondersteuning

Uitgangspunt is dat elke school van Koers VO ondersteuning biedt. Niet altijd heeft een school voldoende expertise in huis voor complexe (gedrags)problemen. Om te voorkomen dat een leerling uitvalt kan deze school een beroep doen op het samenwerkingsverband (het Koersloket). Indien nodig kan de school gebruik maken van een tijdelijke bovenschoolse lesplaats. Hier krijgen leerlingen een combinatie van onderwijs en jeugdhulp aangeboden. Doel is dat de leerling zo snel mogelijk weer terugkeert naar de (eigen) school.

VRAAG 58: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

Nee

VRAAG 59: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

Nee